

**VALSTYBĖS NEKILNOJAMO TURTO KATILINĖS KAMINO, ESANČIO
MIŠKININKŲ G. 4, BERKINĖNŲ K., RYŠKĖNŲ SEN., TELŠIŲ R. SAV., VIEŠOJO NUOMOS
KONKURSO SĄLYGOS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija, įmonės kodas 132340880, registracijos adresas Pramonės pr. 11A, Kaunas, numato išnuomoti patikėjimo teise valdomos katilinės kamina, esantį Telšių regioniniame padalinyje, buveinės adresas Miškininkų g. 4, Berkinėnų k., Ryškėnų sen. Telšių r. sav. telekomunikacijos antenai ir įrangai sumontuoti, viešojo turto nuomos konkurso būdu.

2. Viešojo turto nuomos konkurso sąlygos (toliau – Konkurso sąlygos) nustato išnuomojamo turto katilinės kamino viešojo nuomos konkurso vykdymo tvarką ir reikalavimus, turto nuomos sutarties sąlygas.

3. Viešasis turto nuomos konkursas (toliau – Konkursas) vykdomas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Valstybės ilgalaikio materialiojo turto viešojo nuomos konkurso ir nuomos ne konkurso būdu organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1524 „Dėl valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos“, kitais teisės aktais ir šiomis Konkurso sąlygomis.

4. Konkursą vykdo VĮ Valstybinių miškų urėdijos Telšių regioninio padalinio vadovo 2018 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. IV-67 sudaryta turto nuomos konkurso komisija (toliau – Komisija).

5. Konkursas skelbiamas viešai Telšių apskrities laikraštyje „Kalvotoji Žemaitija“ ir Valstybės įmonės Valstybinių miškų urėdijos internetinėje svetainėje adresu www.vivmu.lt.

II. VIEŠOJO NUOMOS KONKURSO OBJEKTAS

6. Valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija išnuomoja patikėjimo teise valdomos katilinės kamina 5 kv. m. telekomunikacijos antenai ir įrangai sumontuoti, adresu Miškininkų g. 4, Berkinėnų k., Ryškėnų sen. Telšių r. sav. (Nekilnojamojo turto kadastro ir registro byloje Nr.80/700 pastatas pažymėtas plane 13H1p, pastato unikalus Nr.7896-5007-5122, inventorinis Nr.121018).

7. Katilinės kaminas išnuomojamas bevielės prieigos tinklo įrangos sumontavimui ir eksploatavimui. Nuomos sutarties galiojimo laikotarpiu Nuomininkas privalo užtikrinti tinkamą Lietuvos higienos normų įgyvendinimą, katilinės kamina privalo naudoti tik pagal nurodytą paskirtį, vadovautis nustatytais šios paskirties turto priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitariniais reikalavimais, užtikrinti jo gerą būklę.

8. Pradinis turto nuompinigių dydis – 100,00 Eur (vienas šimtas eurų), PVM sudaro – 21,00 Eur (dvidešimt vienas euras). Bendra sutarties nuomos kaina su visais mokesčiais – 121,00 Eur (vienas šimtas dvidešimt vienas euras).

9. Nuompinigiai mokami kas mėnesį, ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 25 (dvidešimt penktos) dienos pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą.

10. Nuomininkui, laiku nesumokėjus nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, taikomi 0,05 procento dydžio delspinigiai nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

11. Patalpos išnuomojamos 5 (penkeriems) metams su galimybe pratęsti. Patalpos išnuomojamos ne ilgesniam kaip 10 metų laikotarpiui (įskaitant nuomos termino pratęsimą).

12. Suinteresuoti asmenys iki paraiškų pateikimo gali apžiūrėti nuomojamą katilinės kamina pagal pageidavimą, iš anksto suderinę laiką telefonu (+370 610 36944) arba elektroniniu paštu arturas.stankus@vivmu.lt.

III. KONKURSO DALYVIŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

13. Konkurse gali dalyvauti visi suinteresuoti fiziniai, juridiniai asmenys, juridinio asmens statuso neturintys subjektai, jų filialai ar atstovybės (toliau – Konkurso dalyviai), turintys teisę užsiimti veikla. Kartu su paraiška dalyvauti konkurse dalyvis privalo pateikti tokią teisę užsiimti nurodyta veikla patvirtinantį dokumentą (pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija)* (žr. 4 skyriaus pabaigoje).

14. Paraišką konkursui gali pateikti ir konkurso dalyvių įgalioti atstovai, tuomet kartu su paraiška pateikiamas konkurso dalyvio išduotas įgaliojimas.

IV. PARAIŠKŲ KONKURSUI PATEIKIMAS, REGISTRACIJA

15. Konkurso dalyvis privalo iki konkurso dalyvių registracijos pradžios į VĮ Valstybinių miškų urėdijos Telšių regioninio padalinio atsiskaitomąją sąskaitą LT897300010153812906 AB „Swedbank“ banke sumokėti pradinį įnašą, atitinkantį 3 (trijų) mėnesių pradinio nuompinigių dydžio sumą, t.y. 363,00 Eur su PVM. Finansų įstaigos išduotas dokumentas, patvirtinantis pradinio įnašo sumokėjimą, turi būti pateikiamas konkurso dalyvio registracijos metu.

16. Konkurso dalyviai paraiškas nuomos konkursui gali pateikti **iki 2018 m. lapkričio 30 d. 9.00 val.**, adresu Miškininkų g. 4, Berkinėnų k., Ryškėnų sen. Telšių r. sav. (203 kabinetas).

17. Už konkurso dalyvių registraciją atsakinga meistrė, viešųjų pirkimų specialistė Edita Danupienė (203 kabinetas), tel. (8 444 70569), el. paštas edita.danupiene@vivmu.lt. Konkurso dalyvis, pavėlavęs laiku pateikti paraišką konkursui, neregistruojamas, vokas gražinamas jį pateikusiam asmeniui.

18. Paraiškos konkursui turi būti pateikiamos lietuvių kalba užklijuotame voke, ant kurio turi būti užrašyta:

18.1. konkurso dalyvio pavadinimas ir adresas;

18.2. nuomojamo turto pavadinimas, adresas ir nuoroda, t.y. „Turto (katilinės kamino), esančio Miškininkų g. 4, Berkinėnų k., Ryškėnų sen., Telšių r. sav. nuomos konkursui“.

19. Voke turi būti pateikti šie dokumentai:

19.1. Užpildyta paraiška (konkurso sąlygų 1 priedas), kurioje nurodoma:

19.1.1. konkurso dalyvio ar jo įgalioto atstovo vardas, pavardė, asmens kodas ir gyvenamosios vietos adresas (šie reikalavimai taikomi fiziniams asmenims) arba asmens teisinė forma, pavadinimas, kodas ir buveinės adresas (šie reikalavimai taikomi juridiniams asmenims), kontaktinio asmens telefono numeris, elektroninio pašto adresas;

19.1.2. siūlomas konkretus nuompinigių dydis per mėnesį;

19.1.3. nuomojamo turto naudojimo paskirtis, tikslas;

19.1.4. konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens sąskaitos, į kurią bus pervedamas gražinamas pradinis įnašas (jei prireiks), rekvizitai.

20. Steigimo dokumentų ar kitų steigimo faktą patvirtinančių dokumentų kopijos*, kartu įrodančios ir konkurso dalyvio teisę užsiimti veikla, atitinkančia šio Konkurso sąlygų 7 punkte nustatyto pobūdžio veiklą.

21. Paraiška turi būti pasirašyta konkurso dalyvio vadovo ar jo įgalioto asmens (tuomet kartu su paraiška pateikiamas įgaliojimas).

22. Konkurso dalyviai registruojami turto nuomos konkurso dalyvių registracijos pažymoje – įrašomas dalyvio registracijos eilės numeris, voko gavimo data, tikslus laikas (minučių tikslumu), konkurso dalyvio pavadinimas. Konkurso dalyvio registracijos eilės numeris užrašomas ant konkurso dalyvio pateikto užklijuoto voko.

23. Konkurso dalyviui po registracijos išduodamas konkurso dalyvio registracijos pažymėjimas, kuriame nurodytas registracijos eilės numeris, voko gavimo data ir laikas (minučių tikslumu), komisijos posėdžio vieta (adresas), data ir tikslus laikas.

24. Konkurso dalyviais neregistruojami asmenys, jeigu jie nesumokėjo pradinio įnašo ir nepateikė finansų įstaigos išduotų dokumentų, patvirtinančių, kad šis įnašas sumokėtas, jeigu pateikė neužklijuotą voką arba pasibaigus skelbime nurodytam dokumentų registravimo laikui, jeigu pagal užrašą ant gauto užklijuoto voko neįmanoma identifikuoti norimo išsinuomoti valstybės turto, jeigu nurodyti trūkumai neištaisomi, kol dokumentai registruojami.

25. Užregistruotas konkurso dalyvis iki nurodyto dokumentų registravimo termino pabaigos turi teisę atšaukti pateiktą paraišką ir pateikti naują paraišką ir kitus su paraiška pateikiamus dokumentus. Tokiu atveju konkurso dalyvių registracijos pažymyje įrašoma, kad ankstesnė paraiška atšaukta ir, jeigu pateiktas naujas vokas, nurodoma naujo voko pateikimo data ir laikas. Konkurso dalyviui, pateikusiam voką su naujais dokumentais, suteikiamas naujas registracijos numeris. Draudžiama pateikti naują paraišką, neatšaukus ankstesniosios. Konkurso dalyviui, atšaukusiam pateiktą paraišką, jo pateikti dokumentai gražinami įvykus konkursui arba, jeigu dalyvauti konkurse neįsiregistruoja nė vienas kitas asmuo, pasibaigus dokumentų registravimo terminui.

26. Iki komisijos posėdžio pradžios konkurso dalyvių vokai su dokumentais neatplėšiami, kiti asmenys su duomenimis apie įregistruotus konkurso dalyvius nesupažindinami.

**Pastaba. Dokumentų kopijos yra tvirtinamos konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi).*

V. VOKŲ SU KONKURSO DALYVIŲ PARAIŠKOMIS ATPLĖŠIMAS, NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

27. Vokai su konkurso dalyvių paraiškomis bus atplėšiami Komisijos posėdyje **2018 m. gruodžio 3 d. 10.00 val.** VĮ Valstybinių miškų urėdijos Telšių regioninio padalinio patalpose (203 kabinete), adresu Miškininkų g. 4, Berkinėnų k., Ryškėnų sen., Telšių r. sav. Dalyvauti konkurse turi teisę įregistruoti konkurso dalyviai, turintys konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą ir pateikę asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

28. Komisijos pirmininkas leidžia posėdyje dalyvaujantiems dalyviams ar jų atstovams įsitikinti, kad vokai su paraiškomis nepažeisti. Tik tada jis vokus atplėšia, nepažeisdamas voko užklėjavimo juostos. Komisijos nariai, nustatę kad konkurso dalyvių vokuose yra visi konkurso sąlygose nurodyti dokumentai, kad pagal konkurso sąlygas užpildytose paraiškose nurodyta visa reikiama informacija, skelbia konkurso dalyvių, kurių paraiškos bei kiti dokumentai atitiko visus konkurso sąlygų reikalavimus, siūlomus valstybės turto nuompinigių dydžius.

29. Konkurso laimėtoju pripažįstamas konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią valstybės turto nuompinigių dydį. Jeigu tokią pat sumą (didžiausią) pasiūlo keli konkurso dalyviai, laimėtojas pripažįstamas dalyvis, anksčiau įregistruotas konkurso dalyvių registracijos pažymyje.

30. Jeigu dalyvauti konkurse užsiregistruoja tik vienas konkurso dalyvis, jo pateikti dokumentai atitinka konkurso reikalavimus ir jis pasiūlo valstybės turto nuompinigių dydį, ne mažesnę už nustatytą pradinį nuompinigių dydį, konkurso dalyvis pripažįstamas konkurso laimėtoju.

31. Jeigu dalyvauti turto nuomos konkurse neužsiregistruoja nė vienas dalyvis arba visi konkurso dalyviai pasiūlo nuompinigių dydį, mažesnę už nustatytą pradinį nuompinigių dydį, ir (ar) pateikiami konkurso sąlygose nurodyti dokumentai, konkursas skelbiamas neįvykusių.

32. Konkurso rezultatai įforminami protokolu, kurį ne vėliau kaip kitą dieną po komisijos posėdžio pasirašo komisijos pirmininkas ir komisijos nariai. Prie protokolo pridedama Konkurso skelbimo spaudoje iškarpa, nurodoma data ir leidinio pavadinimas. Konkurso dalyviai ar jų įgalioti atstovai turi teisę susipažinti su komisijos protokolu.

33. Kai konkursą laimi didžiausią valstybės turto nuompinigių dydį pasiūlęs, bet į komisijos posėdį neatvykęs konkurso dalyvis, jam ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo komisijos protokolo pasirašymo komisija registruotu laišku išsiunčia pranešimą, kuriame nurodomi tikslūs nuomos sutarties pasirašymo data ir laikas, taip pat nurodoma galimybė konkurso laimėtojui suderinti kitą nuomos sutarties pasirašymo datą. Konkurso dalyviai, neatvykę į komisijos posėdį, apie konkurso rezultatus informuojami raštu (jiems išsiunčiami pranešimai) per 3 (tris) darbo dienas nuo komisijos protokolo pasirašymo.

34. Konkurso dalyviams, nelaimėjusiems konkurso, arba pagal 5.5. punkte nurodytu atveju konkursą paskelbus neįvykusių, per 5 (penkias) darbo dienas po komisijos protokolo pasirašymo gražina pradinį įnašą į sąskaitas, nurodytas konkurso dalyvių dokumentuose.

35. Konkurso laimėtojo pradinis įnašas įskaitomas į valstybės turto nuompinigių.

VI. NUOMOS SUTARTIES SUDARYMAS, NUOMOS SUTARTIES SĄLYGOS

36. Turto nuomos sutartis su laimėjusiu dalyviu ar jo įgaliotu atstovu sudaroma ne anksčiau kaip per 5 (penkias) darbo dienas ir ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo komisijos protokolo pasirašymo, išskyrus tuos atvejus, kai konkurso laimėtoju informavus, kad jis negali nurodytu laiku atvykti pasirašyti nuomos sutarties, suderinama kita nuomos sutarties pasirašymo data.

37. Sutartis sudaroma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir laikantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1524 „Dėl valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos“ patvirtintos Valstybės ilgalaikio materialiojo turto viešojo nuomos konkurso ir nuomos ne konkurso būdu organizavimo tvarkos apraše pateiktos pavyzdinės valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutarties formos. Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutarties projektas pateikiamas Konkurso sąlygų 2 priede.

38. Konkurso laimėtojas, negalintis atvykti jam nurodytu laiku pasirašyti nuomos sutarties, turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo apie tai informuoti komisiją ir suderinti kitą nuomos sutarties pasirašymo datą. Jeigu konkurso dalyvis, pripažintas konkurso laimėtoju, atsisako sudaryti nuomos sutartį arba nepranešęs, kad negali nurodytu laiku atvykti pasirašyti nuomos sutarties, neatvyksta pasirašyti nuomos sutarties, pradinis įnašas jam negrąžinamas. Tokiu atveju komisijos sprendimu konkurso laimėtoju pripažįstamas kitas pagal eilę konkurso sąlygas atitinkančius dokumentus pateikęs konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią valstybės turto nuompinigių dydį.

VII. KONKURSO PROCEDŪRŲ NUTRAUKIMAS

39. Valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija (turto nuomotojas) bet kuriuo metu iki nuomos sutarties sudarymo turi teisę nutraukti konkurso procedūras, jeigu:

39.1. atsiranda aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti iki paskelbiant konkursą;

39.2. paskelbus konkursą paaiškėja, kad valstybės turto nuoma negalima.

40. Konkurso dalyviai apie sprendimą nutraukti konkurso procedūras informuojami raštu (jiems išsiunčiami pranešimai), ir pradinis įnašas jiems grąžinamas per 5 darbo dienas nuo sprendimo nutraukti konkursą priėmimo.

VIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

41. Ginčai dėl turto nuomos konkurso organizavimo ar jo rezultatų, nuomos sutarties vykdymo, sprendžiami įstatymų nustatyta tvarka.

PARAIŠKA
**VALSTYBĖS NEKILNOJAMO TURTO KATILINĖS KAMINO, ESANČIO MIŠKININKŲ G. 4,
BERKINĖNŲ K., RYŠKĖNŲ SEN., TELŠIŲ R. SAV., VIEŠAJAM NUOMOS KONKURSUI**

(Data)

(Vieta)

Juridinio asmens pavadinimas / fizinio asmens vardas, pavardė	
Juridinio asmens / fizinio asmens adresas	
Juridinio asmens kodas / fizinio asmens kodas	
Juridinio asmens vadovo vardas, pavardė	
Juridinio asmens / fizinio asmens kontaktinis telefono numeris	
Elektroninio pašto adresas	
Juridinio asmens / fizinio asmens banko sąskaitos, į kurią bus gražinamas pradinis įnašas, rekvizitai (bankas, sąskaitos Nr.)	

Šia paraiška patvirtiname, kad susipažinome ir sutinkame su visomis Konkurso ir Turto nuomos sutarties sąlygomis, ir siūlome:

Nuomojamo turto pavadinimas, jo adresas	Siūlomas nuompinigių dydis per mėnesį, Eur
Valstybės nekilnojamojo turto (5 kv.m.katilinės kamino), esančio adresu Miškininkų g. 4, Berkinėnų k., Ryškėnų sen., Telšių r. sav. nuoma	

Nuomojamas turtas (katilinės kaminas) bus naudojamas

(nurodyti paskirtį)

Kartu su paraiška pateikiame šiuos dokumentus:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

(Konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

A.V.

PROJEKTAS

VALSTYBĖS NEKILNOJAMO TURTO NUOMOS SUTARTIS

_____ d. Nr.
(data)

(sudarymo vieta)

Nuomotojas _____ ,
(turto valdytojo teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas)

atstovaujamas _____ ,
(atstovo pareigos, vardas, pavardė)

veikiančio pagal _____ ,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

perduoda, o Nuomininkas _____
(teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas, jeigu nuomininkas yra juridinis asmuo,

_____ ,
arba vardas, pavardė, asmens kodas ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu nuomininkas yra fizinis asmuo)

atstovaujamas _____ ,
(atstovo vardas, pavardė, pareigos)

veikiančio pagal _____ ,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

vadovaudamiesi viešojo nuomos konkurso, įvykusio _____ m. _____ d., komisijos sprendimu, įformintu protokolu Nr. _____, sudaro šią valstybės turto nuomos sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje Nuomotojas ir Nuomininkas kiekvienas atskirai gali būti vadinami šalimi, o abu kartu – šalimis.

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti Nuomininkui valstybės materialųjį turtą (toliau – turtas)..... kv.m. katilinės kamina, esantį....., esančiame adresu g., (Nekilnojamojo turto kadastro ir registro byloje Nr. ../..... pastatas pažymėtas plane, pastato unikalus Nr.-.....:.....), naudoti ir laikinai valdyti už nuomos mokestį, o Nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį mokėti nuomos mokestį.

2. Turtas skirtas _____ veiklai vykdyti.
(nurodyti turto naudojimo paskirtį)

II. NUOMOS TERMINAS

3. Turto nuomos terminas nustatomas 5 (penkerių) metų laikotarpiui nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

III. NUOMOS MOKESTIS

4. Nuomininkas už turto nuomą įsipareigoja mokėti Nuomotojui nuompinigius – _____ per mėnesį. Jeigu Nuomininkas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas, – su PVM (jeigu jis turi būti skaičiuojamas) _____.
(suma skaičiais ir žodžiais) (suma skaičiais ir žodžiais)

5. Nuomininkas moka nuompinigių kas mėnesį, bet ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 25 (dvidešimt penktos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, – iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal Nuomotojo pateiktą sąskaitą.

6.. Nuompinigiai pradedami skaičiuoti nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7. Nuomotojas įsipareigoja:

7.1. per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo perduoti Nuomininkui Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą (sutarties 1 priedas);

7.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu atlikti nuomojamo turto ar su juo susijusių inžinerinių sistemų kapitalinio remonto darbus, kai atliekami viso objekto, kurio dalis nuomojama, arba su tuo objektu susijusių inžinerinių tinklų kapitalinio remonto darbai;

7.3. informuoti Nuomininką apie išorinių inžinerinių tinklų ir komunikacijų remonto darbus, kurie trukdytų nuomininko veiklai, per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo; nuomotojas neatsako už šildymo, vandentiekio ir elektros tinklų sutrikimus, jeigu šie sutrikimai įvyksta ne dėl Nuomotojo kaltės;

8. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, priimti iš nuomininko turtą.

9. Nuomotojas turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

10. Nuomininkas įsipareigoja:

10.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo įregistruoti nuomos sutartį valstybės įmonėje Registrų centre;

10.2. per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo priimti Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

10.3. laiku mokėti Sutartyje nustatytą nuomos mokestį ir kitus pagal Sutartį priklausančias įmokas ir mokesčius;

10.4. naudoti turtą pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, užtikrinant Lietuvos higienos normų tinkamą įgyvendinimą, vadovautis nustatytais šios paskirties turto priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitariniais reikalavimais, užtikrinti jo gerą būklę (atsižvelgdamas į normalų nusidėvėjimą), saugoti turtą nuo sugadinimo, dingimo;

10.5. sudaryti nuomotojui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę;

10.6. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, perduoti turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą tvarkingą, tokios pat būklės, kokios jis perduotas nuomininkui, atsižvelgdamas į fizinį turto nusidėvėjimą, su visais padarytais pertvarkymais, kurių negalima atskirti nepadarant žalos turtui; nuomininkui neatlyginamos turto pagerinimo išlaidos, todėl nuomininkas, pasibaigus Sutarčiai ar ją nutraukus, neturi teisės reikalauti kompensacijos už turto pagerinimą.

11. Nuomininkas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

12. Nuomininkas neturi teisės (išskyrus Valstybės ilgalaikio materialiojo turto viešojo nuomos konkurso ir nuomos ne konkurso būdu organizavimo tvarkos aprašo 48 punkte nustatytus atvejus) subnuomoti turto (ar jo dalies) ar suteikti tretiesiems asmenims kokių nors kitų teisių naudotis turtu (ar jo dalimi). Nuomininkas taip pat neturi teisės perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, įkeisti turto nuomos teisės ar perduoti jos kaip turtinio įnašo kuriam nors trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytą turto nuomos teisių.

13. Sutartis nesuteikia Nuomininkui teisės nuomojamo turto adresu registruoti savo ar savo filialų, atstovybių ar patronuojamųjų įmonių, taip pat klientų ar kitų susijusių asmenų buveinių.

14. Nuomininkui draudžiama be rašytinio nuomotojo sutikimo atlikti statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbus. Nuomininkas turi teisę be išankstinio nuomotojo sutikimo savo lėšomis atlikti turto pertvarkymus, reikalingus tam, kad turtą būtų galima naudoti pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, su sąlyga, kad tokie pertvarkymai nesusiję su statinio rekonstravimu ar kapitaliniu remontu, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

15. Nuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

16. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

17. Už turto pabloginimą Nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, ATNAUJINIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

18. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 5 (penkerius) metus iki visiškai ir tinkamai įvykdomi Sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.

19. Nuomininkas, per visą nuomos terminą laikęsis savo įsipareigojimų pagal Sutartį, nuomos terminui pasibaigus turės pirmenybės teisę prieš kitus asmenis sudaryti naują turto nuomos sutartį papildomam 5 metų terminui. Nuomotojas privalo užtikrinti, kad turto nuomos sutarties atnaujinimo atveju bendra nuomos trukmė nebūtų ilgesnė kaip 10 metų. Nuomotojas ne vėliau kaip prieš 2 (du) mėnesius iki nuomos termino pabaigos raštu informuoja Nuomininką apie siūlymą sudaryti naują turto nuomos sutartį papildomam terminui, nurodydamas nuomos terminą, nuomos mokesčių ir kitas nuomos sąlygas, kurias nuomotojas laiko esant svarbiomis. Nuomininkas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo Nuomotojo pranešimo gavimo dienos raštu atsakyti Nuomotojui, ar sutinka sudaryti turto nuomos sutartį papildomam terminui. Nuomininkui raštu neatsakius Nuomotojui per 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo iš nuomotojo gavimo dienos, laikoma, kad nuomininkas atsisako sudaryti turto nuomos sutartį papildomam terminui Nuomotojo pasiūlytomis sąlygomis.

20. Nuomininkas neturės pirmenybės teisės sudaryti naujos turto nuomos sutarties papildomam terminui, jeigu Nuomotojas iki nuomos termino pabaigos bus pareiškęs Nuomininkui bent vieną pagrįstą rašytinį išpėjimą dėl Sutarties nuostatų pažeidimo. Tokiu atveju, pasibaigus turto nuomos terminui, Nuomotojas turės teisę (tačiau neprivalės) pasiūlyti Nuomininkui išsinuomoti turtą tokiomis pat ar naujomis Nuomotojo nuožiūra nurodytomis sąlygomis ir terminais.

21. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

22. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:

22.1. pasibaigus nuomos terminui;

22.2. Sutarties šalių susitarimu;

22.3. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka;

22.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, kai išnuomoto turto reikia valstybės funkcijoms atlikti.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

23. Nė viena šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

24. Jeigu kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu nuomotojas raštu nenurodo kitaip, nuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

25. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, viena iš šalių turi teisę Sutartį nutraukti išpėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu

praėjus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Papildomos sąlygos:

26.1. Išorinių reklaminių ir informacinių užrašų išdėstymą, prieš jų įrengimą, Nuomininkas privalo raštu suderinti su Nuomininku.

27. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

28. Sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

29. Sutarties priedai:

29.1. valstybės materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktas;

29.2. kiti nuomojamo valstybės materialiojo turto dokumentai ir priedai, kurie būtini, kad būtų galima naudotis šiuo turtu.

IX. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR ADRESAI

Nuomotojas

Pavadinimas

Adresas

Juridinio asmens kodas

Atsiskaitomoji banko sąskaita

Nuomotojo vardu

Nuomininkas

Pavadinimas (fizinio asmens vardas ir pavardė)

Adresas

Juridinio / fizinio asmens kodas

Atsiskaitomoji banko sąskaita

Nuomininko vardu

A.V.

A.V.

(Jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose.)

(Valstybės ilgalaikio materialiojo turto perdavimo ir priėmimo akto forma)

VALSTYBĖS NEKILNOJAMO TURTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS

_____ Nr. _____

(data)

(sudarymo vieta)

Nuomotojas _____ ,
(turto valdytojo teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas)

atstovaujamas _____ ,
(atstovo pareigos, vardas, pavardė)

veikiančio pagal _____ ,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

perduoda, o Nuomininkas _____ ,
(teisinė forma, pavadinimas, registracijos numeris ir adresas, jeigu nuomininkas yra juridinis

asmuo, arba vardas, pavardė, asmens kodas ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu nuomininkas yra fizinis asmuo)

atstovaujamas _____ ,
(atstovo pareigos, vardas, pavardė)

veikiančio pagal _____ ,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

remdamiesi _____ m. _____ d. sudaryta valstybės materialiojo turto nuomos sutartimi Nr. _____ ,
perduoda ir priima valstybės materialųjį turtą – _____

(perduodamo valstybės turto pavadinimas, adresas,

_____ .
kadastro ar inventorizacijos Nr., statinio plotas, tūris, turto būklė ir pan.)

Perdavė

(nuomotojo atstovo pareigų pavadinimas)
pavardė)

(parašas)

(vardas ir

A.V.

Priėmė

(nuomininko ar jo atstovo pareigų pavadinimas)
pavardė)

(parašas)

(vardas ir

A.V. (Jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose.)
